



SÛRETÉ DU QUÉBEC

PLAN D'ACTION À L'ÉGARD DES PERSONNES HANDICAPÉES

2025-2026



ET BILAN DES RÉALISATIONS

2024-2025

**AVEC VOUS
POUR VOUS**



Mesures planifiées

Axe 1- Sensibilisation et formation

OBJECTIF	MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE
Outiller, sensibiliser et informer les gestionnaires	Diffuser le guide à l'intention des gestionnaires sur la gestion et l'accueil d'un employé handicapé	Guide diffusé aux gestionnaires	Bureau de gouvernance et des partenaires en ressources humaines et Service de la dotation civile	31 mars 2026
Promouvoir la mesure de remboursement de certains frais liés aux accommodements pour les personnes handicapées	Informar les gestionnaires sur la mesure financière mise en œuvre par le Secrétariat du Conseil du trésor pour les demandes d'accommodements des personnes handicapées	Fiche d'information diffusée dans l'intranet	Service de la dotation civile et Bureau de gouvernance et des partenaires en ressources humaines	31 mars 2026
Sensibiliser et informer le personnel policier	Former les patrouilleurs et superviseurs de relève en matière de réponse à un état mental perturbé (REMP)	Nombre de personnes formées	Service de la gestion du plan de développement des ressources humaines et Grande fonction de la surveillance du territoire	En continu
Sensibiliser et informer les gestionnaires, les employés et les citoyens	Mettre à jour le plan de communication annuel de sensibilisation interne et externe à l'égard des personnes handicapées en fonction des nouvelles orientations gouvernementales et du plan d'action 2025-2026 de la Sûreté du Québec (SQ)	Plan de communication mis à jour annuellement	Direction des communications et des relations internationales	31 mars 2026
Sensibiliser le personnel en contact avec la clientèle à la raison d'être des chiens-guides ou d'assistance et à leurs bienfaits pour les personnes handicapées	Informar le personnel visé sur le travail essentiel des chiens-guides ou d'assistance auprès des personnes handicapées et des organismes auxquels se référer au besoin	Fiche d'information diffusée dans l'intranet	Direction des communications et des relations internationales, Direction des relations de travail et Direction des ressources humaines	31 mars 2026
Sensibiliser les comités de santé et sécurité au travail ainsi que les représentants à la prévention aux besoins et obstacles des personnes handicapées	Intégrer dans le parcours de formation les besoins des personnes handicapées et les obstacles rencontrés par celles-ci	Intégration effectuée	Service de la prévention au travail et Bureau de gouvernance et des partenaires en ressources humaines	31 mars 2026

Axe 2 - Accessibilité au travail en lien avec l’embauche, les conditions de travail et le maintien en emploi

OBJECTIF	MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE
Favoriser la représentativité des personnes handicapées	Mettre à jour les renseignements concernant l'appartenance à un groupe cible en effectuant un exercice de rappel annuel auprès de tous les employés et gestionnaires de la SQ	Nombre d'employés n'ayant pas rempli le formulaire d'accès à l'égalité en emploi (SQ-3408)	Direction des ressources humaines	En continu
Promouvoir les possibles postes à pourvoir susceptibles d'être occupés par une personne handicapée	Se doter d'une stratégie de dotation, y compris la promotion du projet DuoEmploi visant à offrir des stages aux personnes handicapées	Stratégie établie Nombre d'actions réalisées en dotation	Service de la dotation civile et Direction des communications et des relations internationales	31 mars 2026



Mesures planifiées

Axe 2 - Accessibilité au travail en lien avec l’embauche, les conditions de travail et le maintien en emploi (suite)

OBJECTIF	MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE
Favoriser la représentativité des personnes handicapées	Mettre à jour les renseignements concernant l'appartenance à un groupe cible en effectuant un exercice de rappel annuel auprès de tous les employés et gestionnaires de la Sûreté	Nombre d'employés n'ayant pas rempli le formulaire d'accès à l'égalité en emploi (SQ3408)	Direction des ressources humaines	En continu
Promouvoir les possibles postes à pourvoir susceptibles d'être occupés par une personne handicapée	Se doter d'une stratégie de dotation, y compris la promotion du projet DuoEmploi visant à offrir des stages aux personnes handicapées	Stratégie établie Nombre d'actions réalisées en dotation	Service de la dotation civile et Direction des communications et des relations internationales	31 mars 2026
Améliorer l'environnement et les outils de travail	Répondre aux demandes d'adaptation de l'environnement et d'outils de travail requis pour les employés handicapés	Nombre de demandes reçues et traitées	Service de la prévention au travail et Direction des ressources financières et matérielles	En continu
Favoriser l'intégration et le maintien en emploi des personnes handicapées	Désigner un coordonnateur pour accompagner les gestionnaires dans l'intégration des employés présentant différents types de handicaps	Coordonnateur désigné	Bureau de gouvernance et des partenaires en ressources humaines	En continu

Axe 3 - Accessibilité à l’information et aux documents

OBJECTIF	MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE
S'assurer que davantage de formulaires internes de la SQ peuvent se remplir en ligne	Recenser les formulaires internes qui ne sont pas en format numérique	Recension effectuée	Bureau de gouvernance et des partenaires en ressources humaines et Service de la planification et de l'encadrement des pratiques	31 mars 2026
Améliorer l'accessibilité des documents et leur diffusion aux employés handicapés	Évaluer la faisabilité d'un plan pour convertir des formulaires internes ciblés en format numérique	Évaluation réalisée	Service de la planification et de l'encadrement des pratiques et Bureau de gouvernance et des partenaires en ressources humaines	31 mars 2026

Axe 4 - Mesures d’approvisionnement en biens et en services accessibles

OBJECTIF	MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE
Rendre accessibles les biens et les services conformément à la notion d'approvisionnement de l'article 61.3 de la <i>Loi assurant l'exercice des droits des personnes handicapées en vue de leur intégration scolaire, professionnelle et sociale</i>	Sensibiliser le comité d'optimisation des processus en gestion contractuelle à l'approvisionnement accessible	Sensibilisation effectuée	Bureau de gouvernance et des partenaires en ressources humaines et Service de la gestion contractuelle	31 mars 2026



Mesures planifiées

Axe 4 - Mesures d’approvisionnement en biens et en services accessibles (suite)

OBJECTIF	MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE
Adapter les pratiques d’approvisionnement pour favoriser l’inclusion des personnes handicapées en tenant compte des réalités propres aux acquisitions de la SQ	Organiser une rencontre entre un représentant de l’OPHQ et le comité directeur des personnes handicapées (CDPH) afin de discuter des pratiques d’approvisionnements accessibles et d’identifier des mesures adaptées au contexte organisationnel de la SQ	Rencontre organisée	Bureau de gouvernance et des partenaires en ressources humaines	31 mars 2026

Axe 5 - Accessibilité aux immeubles, aux lieux, aux installations

OBJECTIF	MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE
Éliminer progressivement les obstacles physiques présents dans les immeubles occupés par la SQ	Analyser individuellement les obstacles rapportés en lien avec les accès aux immeubles	Nombre de demandes analysées	Bureau du directeur adjoint à la rémunération et aux immeubles	En continu
Éliminer progressivement les obstacles rencontrés quant à l’accessibilité aux immeubles occupés par la SQ	Faire connaître les besoins à la SQI, en particulier lors des renouvellements de baux	Nombre de demandes soumises à la SQI	Bureau du directeur adjoint à la rémunération et aux immeubles	En continu
S’assurer de la prise en compte de l’accessibilité des citoyens handicapés dans les projets de construction, de rénovation ou de réaménagement soumis à la SQ	Réviser les plans soumis par la SQI en tenant compte des normes d’accessibilité pour les personnes handicapées	Nombre de plans révisés	Bureau du directeur adjoint à la rémunération et aux immeubles et Division de la protection des infrastructures	En continu

Axe 6 - Mesures d’adaptation aux situations d’urgence

OBJECTIF	MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE
Adapter le plan d’évacuation actuel en tenant compte de la réalité du télétravail et de ses effets pour les personnes handicapées	Recenser les employés handicapés présents dans les immeubles et les locaux occupés par la SQ et qui, en cas d’évacuation, souhaitent obtenir un soutien personnalisé	Recensement effectué	Division de la protection des infrastructures	En continu
Adapter le fonctionnement d’évacuation en fonction du mode de travail hybride	Diffuser les plans de mesures d’urgence (PMU) mis à jour et garantir leur accessibilité en tenant compte des réalités des employés handicapés travaillant en présentiel	PMU diffusés	Division de la protection des infrastructures	31 mars 2026
S’assurer de la sécurité des employés handicapés travaillant en présentiel lors de situations nécessitant une évacuation d’urgence des immeubles occupés par la SQ	Poursuivre la sensibilisation au sujet des PMU, des routes d’évacuation et de l’importance de désigner une personne accompagnatrice pour chaque nouvelle personne employée en situation de handicap dont l’emploi requiert une présence physique au bureau	Sensibilisation effectuée lors de la remise de la carte d’accès Intégration dans les guides d’accueil	Division de la protection des infrastructures et Service de la dotation civile	En continu



Mesures planifiées

Axe 7 - Accessibilité aux services offerts

OBJECTIF	MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE
Améliorer l'accès à l'information publiée à l'intention des personnes handicapées	Informar le personnel sur les mesures à prendre lorsqu'il accueille une personne handicapée, qu'il s'agisse d'un candidat à un emploi ou d'un visiteur	Nombre de rappels effectués	Direction des ressources humaines	En continu
Mieux outiller les employés et les gestionnaires par la consultation	Consulter les employés sur leurs besoins en vue d'une meilleure intervention auprès des personnes handicapées présentant différents types d'incapacités	Consultation réalisée	Grande fonction de la surveillance du territoire et Grande fonction de l'administration	31 mars 2026
Mieux outiller les employés et les gestionnaires par un recensement	Recenser les outils disponibles à l'interne et à l'externe pour une meilleure intervention auprès des citoyens handicapés présentant différents types d'incapacités	Recensement effectué	Grande fonction de la surveillance du territoire et Grande fonction de l'administration	31 mars 2026
Mieux outiller les employés et les gestionnaires	Intégrer dans le parcours de formation des agents de soutien aux activités policières des CGA la capsule d'information sur les outils disponibles pour offrir un service adapté aux personnes handicapées, en fonction de leur type d'incapacité	Intégration effectuée	Direction des services de proximité aux communautés	31 mars 2026
Améliorer les services offerts aux citoyens présentant différents types de handicaps	Évaluer si le sondage de satisfaction de la clientèle aborde des questions relatives à la satisfaction de la clientèle handicapée	Évaluation effectuée	Bureau de gouvernance et des partenaires en ressources humaines et Bureau de la recherche et des projets	31 mars 2026

Axe 8 - Réalisation et suivi du plan d'action

OBJECTIF	MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE
Suivi de l'avancement des mesures du plan d'action	Recueillir l'information auprès des unités visées par les mesures et les actions inscrites au présent plan d'action	Nombre de suivis réalisés	Coordonnateur organisationnel du comité directeur des personnes handicapées et membres du comité	31 mars de chaque année
Suivi de l'avancement des mesures du plan d'action	Organiser minimalement deux rencontres par année du comité directeur	Nombre de réunions tenues	Membres du comité	31 mars de chaque année



Bilan des mesures réalisées en 2024-2025

Axe 1 - Sensibilisation et formation

MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE	ÉTAT DE RÉALISATION AU 31 MARS 2025
Bonifier et diffuser le guide à l'intention des gestionnaires sur la gestion et l'accueil d'un employé handicapé	Guide bonifié et diffusé aux gestionnaires	Service de la dotation civile et Bureau de gouvernance et des partenaires en ressources humaines	31 mars 2025	Partiellement réalisée Reportée au 31 mars 2026
Informers les gestionnaires sur la mesure financière mise en oeuvre par le Secrétariat du Conseil du trésor pour les demandes d'accommodement des personnes handicapées	Fiche d'information créée et diffusée dans l'intranet	Service de la dotation civile, Direction des communications et des relations internationales et Bureau de gouvernance et des partenaires en ressources humaines	31 mars 2025	Partiellement réalisée Reportée au 31 mars 2026
Former les patrouilleurs et superviseurs de relève en matière de réponse à un état mental perturbé (REMP)	Nombre de personnes formées	Service de la gestion du plan de développement des ressources humaines et Grande fonction de la surveillance du territoire	En continu	En continu
Établir un plan de communication annuel de sensibilisation interne et externe visant notamment la promotion de l'autoformation de l'OPHQ auprès du personnel de la SQ	Plan de communication terminé et suivi	Direction des communications et des relations internationales et Direction des ressources humaines	31 mars 2025	Réalisée
Intégrer dans le parcours de formation les besoins des personnes handicapées et les obstacles rencontrés par celles-ci	Intégration effectuée	Service de la prévention au travail et Bureau de gouvernance et des partenaires en ressources humaines	31 mars 2025	En cours Reportée au 31 mars 2026

Axe 2 - Accessibilité au travail en lien avec l’embauche, les conditions de travail et le maintien en emploi

MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE	ÉTAT DE RÉALISATION AU 31 MARS 2025
Mettre à jour les renseignements concernant l'appartenance à un groupe cible en effectuant un exercice de rappel annuel auprès de tous les employés et gestionnaires de la SQ	Nombre d'employés n'ayant pas rempli le formulaire d'accès à l'égalité en emploi (SQ-3408)	Direction des ressources humaines	En continu	En continu
Se doter d'une stratégie de recrutement, y compris la promotion du projet DuoEmploi visant à offrir des stages aux personnes handicapées	Stratégie établie Nombre d'actions réalisées en recrutement	Service de la dotation civile et Direction des communications et des relations internationales	31 mars 2025	Réalisée et reconduite au 31 mars 2026.
Répondre aux demandes d'adaptation de l'environnement et d'outils de travail requis pour les employés handicapés	Nombre de demandes reçues et traitées	Service de la prévention au travail et Direction des ressources financières et matérielles	En continu	En continu



Bilan des mesures réalisées en 2024-2025

Axe 3 - Accessibilité à l’information et aux documents

MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE	ÉTAT DE RÉALISATION AU 31 MARS 2025
Produire un rapport des formulaires de la SQ accessibles en ligne	Rapport produit	Direction des communications et des relations internationales, Service de la planification et de l’encadrement des pratiques et Direction des ressources humaines	31 mars 2025	Abandonnée

Axe 4 - Mesures d’approvisionnement en biens et en services accessibles

MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE	ÉTAT DE RÉALISATION AU 31 MARS 2025
Analyser la conformité du processus d’approvisionnement à l’accessibilité des biens et services aux personnes handicapées, dans le respect de la Loi, des processus d’acquisition de la SQ et du guide d’application	Rapport d’analyse soumis	Bureau du directeur adjoint à la rémunération et aux immeubles	31 mars 2025	Abandonnée

Axe 5 - Accessibilité aux immeubles, aux lieux, aux installations

MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE	ÉTAT DE RÉALISATION AU 31 MARS 2025
Analyser individuellement les obstacles rapportés en lien avec les accès aux immeubles	Nombre de demandes analysées	Bureau du directeur adjoint à la rémunération et aux immeubles	En continu	En continu
Faire connaître les besoins à la SQI, en particulier lors des renouvellements de baux	Nombre de demandes soumises à la SQI	Bureau du directeur adjoint à la rémunération et aux immeubles	En continu	En continu

Axe 6 - Mesures d’adaptation aux situations d’urgence

MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE	ÉTAT DE RÉALISATION AU 31 MARS 2025
Recenser les employés handicapés présents dans les immeubles et les locaux occupés par la SQ et qui, en cas d’évacuation, souhaitent obtenir un soutien personnalisé	Recensement effectué	Division de la protection des infrastructures	En continu	En continu
Évaluer la faisabilité de la mise à la disposition, par cellulaire, des avis d’événement au personnel de la SQ	Dépôt d’un rapport d’analyse de la faisabilité	Division de la protection des infrastructures	31 mars 2025	Abandonnée
Désigner une personne accompagnatrice pour chaque nouvelle personne employée en situation de handicap dont l’emploi requiert une présence physique au bureau	Personne accompagnatrice désignée lors de la remise de la carte d’accès	Division de la protection des infrastructures	En continu	En continu



Bilan des mesures réalisées en 2024-2025

Axe 7 - Accessibilité aux services offerts

MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE	ÉTAT DE RÉALISATION AU 31 MARS 2025
Informier le personnel sur les mesures à prendre lorsqu’il accueille une personne handicapée, qu’il s’agisse d’un candidat à un emploi ou d’un visiteur	Nombre de rappels effectués	Direction des ressources humaines	En continu	En continu
Consulter les employés sur leurs besoins en vue d’une meilleure intervention auprès des personnes handicapées présentant différents types d’incapacités	Consultation réalisée	Grande fonction de la surveillance du territoire et Grande fonction de l’administration	31 mars 2025	En cours Reportée au 31 mars 2026
Recenser les outils disponibles à l’interne et à l’externe pour une meilleure intervention auprès des citoyens handicapés présentant différents types d’incapacités	Recensement effectué	Grande fonction de la surveillance du territoire et Grande fonction de l’administration	31 mars 2025	Non débutée Reportée au 31 mars 2026
Créer un aide-mémoire pour les préposés aux CGA décrivant les outils disponibles pour offrir un service à une personne handicapée selon son type d’incapacité	Aide-mémoire créé	Direction des services de proximité aux communautés	31 mars 2025	Réalisée
Soumettre une demande d’ajout dans la Déclaration de services aux citoyens à l’égard de l’accès aux documents et aux services offerts au public	Demande soumise	Direction des ressources humaines, Service de la planification et de l’encadrement des pratiques et Direction des communications et des relations internationales	31 mars 2025	Réalisée
Intégrer les besoins des élèves handicapés dans la mise à jour des documents de référence et de la formation annuelle du PIMS	Intégration effectuée	Service conseil et soutien opérationnel et Grande fonction de la surveillance du territoire	31 mars 2025	Réalisée

Axe 8 - Réalisation et suivi du plan d’action

MESURE	INDICATEUR	RESPONSABLE	ÉCHÉANCE	ÉTAT DE RÉALISATION AU 31 MARS 2025
Recueillir l’information auprès des unités visées par les mesures et les actions inscrites au présent plan d’action	Nombre de suivis réalisés	Coordonnateur organisationnel du comité directeur des personnes handicapées et membres du comité	31 mars de chaque année	Réalisée
Organiser minimalement trois rencontres par année du comité directeur	Nombre de réunions tenues	Membres du comité	31 mars de chaque année	Partiellement réalisée

